



干部履历表

填 表 说 明

一、表内所列 目，由本人实事求是地填写。填写时一律用色签字笔，字迹要工整、清楚。

二、表内 目本人没有内容填写的，可写“无”。个别 目填写不下时，可加附页。

三、表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。

四、“照片”一律用近期二寸正面半身免冠彩色照片。

(" ")

“ ”